

埃克森美孚化工

OneConnect 一点通

# OneConnect 一点通 用户手册

2025.01.26

1.6 版本

# 1 目录

1 目录	1
2 登录 OneConnect 一点通平台	5
2.1 使用用户名和密码登录	5
2.1.1 选择用户登录	5
2.1.2 完成登录	6
2.2 使用微信登录	6
2.2.1 选择微信登录	6
2.2.2 完成登录	8
3 查看订单	8
3.1 查看订单详情	8
3.1.1 进入订单列表	8
3.1.2 选择订单以查看详情	11
<b>3.1.3</b> 订单修改历史	12
3.2 下载订单文档	13
3.2.1 选择文件类别	13
3.2.2 下载文件	14
3.3 设置自动发送规则	15
<b>3.3.1</b> 设置自动发送规则入口	15
<b>3.3.2</b> 设置自动发送规则	16
<b>3.3.3</b> 确认自动发送规则	17
<b>3.3.4</b> 提交自动发送规则	
4 查看产品	19
4.1 查看产品详情	19
<b>4.1.1</b> 进入产品目录	19

	4.1.2 选择产品以查看详情	21
4.	.2 下载产品文件	23
	4.2.1 选择产品类别	23
	4.2.2 下载文件	24
5 更	新基本信息	26
	5.1.1 进入个人中心	26
	5.1.2 更新基本信息	26
	5.1.3 修改密码	28
	5.1.4 偏好设置	30
6 联	系我们	31
6.	.1 查看客户服务代表	31
	6.1.1 进入客户服务代表列表	31
	6.1.2 搜索客户服务代表	33
6	.2 查看销售列表	33
	6.2.1 进入销售代表列表	33
	6.2.2 搜索销售代表	35
7 账	行号安全	36
	7.1.1 重置密码	36
	7.1.2 自动禁用账号	37
	7.1.3 禁用账号	38
	7.1.4 解绑微信小程序	38
	7.1.5 并发登录管理	40
8	索功能	41
	8.1.1 进入搜索页面	42
	8.1.2 搜索结果	42
9 通	知设置与接收	45

9.1 通知设置	45
9.1.1 进入通知设置页面	45
9.1.2 设置通知渠道	45
9.1.3 通知渠道信息维护	46
9.1.4 默认订阅所有"我的订单"	47
9.2 订阅/取消订阅订单通知	47
9.2.1 在订单列表中订阅/取消订阅订单通知	47
9.2.2 在订单详情中订阅/取消订阅订单通知	48
9.2.3 在订阅通知的订单中取消订阅通知	49
9.3 查看系统通知	50
9.3.1 在消息列表中查看系统通知	50
10 报表	51
10.1 财务对账单	51
10.1.1 进入财务对账单列表	51
10.1.2 申请财务对账单	53
10.1.3 下载财务对账单	57
10.1.4 设置自动生成规则	57
10.1.5 财务对账单的通知	61
10.2 查看采购历史	62
10.2.1 进入采购历史列表	62
10.2.2 采购历史列表	63
10.2.3 采购历史详情	65
10.2.4 设置自动生成采购历史的规则	66
11 追踪物流	69
11.1 查看追踪物流	69
11.1.1 进入追踪物流	69

11.1.2 查看追踪物流列表	71
11.1.3 查看追踪物流的详情	76

# 2 登录 OneConnect 一点通平台

### 2.1 使用用户名和密码登录

### 2.1.1 选择用户登录

选择使用账号登录 OneConnect 一点通平台。



输入用户名和密码,点击登录 OneConnect 一点通平台。

Ey	ExonMobil 化工 ···· C				
次迎来到 OneConnect 一点通 登录账号					
	8	请输入用户名			
	0	请输入密码		R	
H.	5记密码	登录	新建账号,请	联系客服	

### 2.1.2 完成登录

登录成功,页面跳转到 OneConnect 一点通主页。

### 2.2 使用微信登录

### 2.2.1 选择微信登录

选择微信登录,使用已绑定的微信账号登录 OneConnect 一点通平台。

・・・ ③ <b>E ※のMobil</b> 化工 ※現実期OpeCompet 一古通
隆 微信登录
账号登录

**注意**:如果您以前从未使用微信登录,您将跳转到绑定帐户页面。您需要在该页面上将您的埃克森美孚帐户与微信绑定。

••• 🔘	🖾 👬 💟 🕘 🖉 🖓 🕲 🕏 54% 💼 + 6:42
	ExonMobil 1/LI ···· O
	Estern Barrow
<b>E淡onMobil</b>   化工	欢迎来到
欢迎来到OneConnect 一点通	OneConnect 一点通
	绑定账号
	检测到您未绑定账号,请先绑定账号
E3 OneConnect Testing Apply	8
Obtain your name, profile photo,	<u>۵</u>
WeChat alias and profile photo	
	确认
100 million (1997)	忘记密码 新建账号,请联系客服
Use Another Profile Photo and Alias	
Deny Allow	

### 2.2.2 完成登录

登录成功,页面跳转到 OneConnect 一点通主页。

## 3 查看订单

### 3.1 查看订单详情

### 3.1.1 进入订单列表

入口 1: 点击"查看订单"进入订单列表。

<b>E疢onMobil</b>   化工	••• •
埃克森美孚 OneConnect — ; <sub>搜索订单、查询产品、</sub> 寻找相 搜索关键词	
查看订单	□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□
一 财务对账单	采购历史
_ 消息中心	
// 订单信息 ②	
<b>最新订单</b> 未处理订单	已处理订单
订单编号:19650272	• 审核中 订
合         E         O           首页         订单         产品	E目 O 报表 VConsole

入口 2: 点击首页的"订单信息"进入订单列表。

ExonMob	il   化工		••• •
埃克森 OneCo <sub>搜索订单</sub> 。 <sub>援索关键</sub>	美孚 onnect — <sub>查询产品、寻找</sub> ; 词	点通 <sup>联文档</sup>	
	看订单		产品目录
	务对账单	10	采购历史
	i息中心		
11 订单信息	⊘		
最新订单	未处理订单	已处理订单	1
订单编号		• 1	軍核中 订
<b>合</b> 首页 · · ·	■ ○ J単 产品	三自报表	vConsole

入口 3: 点击底部标签"订单",再点击"订单列表"进入订单列表。

<b>E淡onMobil</b> 化工	••• •	<b>E疢onMobil</b>   化工	••• •
埃克森美孚 OneConnect 一点 <sup>搜索订单。查询产品、寻找相关</sup> 搜索关键词…		重看订单       更目     财务对账单       〇     消息中心	□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□
■ 查看订单 ■ 厨务对账单		//追踪船运物流 ③ 预计发货订单 预计送过	最近6个预计发资船运订单 (丁单
 ↓ 消息中心		₩T单编号-1930.4201 订单	×
∬订单信息 ③ 最新订单 未处理订单 6	己处理订单	<b>订单列表</b> 查看当前用户订单 单、我订阅通知的	、公司订单、我收藏的订 〉 订单
<b>订单编号</b> <b>首</b> 页 丁単	• 审核中 订 記 投表 VConsole	□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	8运订单(非自提)的物流动 >

入口 4: 在底部标签"我的"中, 点击"我的订单"进入订单列表。



### 注: "我的订单"指当前用户创建的订单, "公司订单"指所有属于当前用户所在公司的订单。

ExonMob	oil 化:	I		••• ••
公司订单 我	的订单	我收藏的	订单 爭	订阅的订单
订单编号 🔻	请输	入完整的订	单编号	Q
创建日期	រា	「单状态 🖓	更多	筛选 🖓
订单编号:				审核中
				$\odot$
Ŕ	收藏		○ 取消订	Ŋ
订单编号:			•	审核中
				$\odot$
创	₽	0)		8
首页	订单	产品	报表	我的

### 3.1.2 选择订单以查看详情

### 入口 1: 点击首页的订单直接查看详情。

<b>E淡onMobil</b> 化工	••• •
≘_ 查看订单	□= □= 产品目录
三日财务对账单	三① 采购历史
消息中心	
Ⅱ订单信息 ③	
<b>最新订单</b> 未处理订单	已处理订单
<b>订单编号</b> 创建日期: 合同/报价单:e 产品:? 地! H	• 审核中 订 部 合: 产; HA
<ul> <li></li></ul>	三百 〇 报表 我的

### 入口 2: 在订单列表中点击订单查看详情。

订单编号	•	110-1-000			
Consecution of the			的订单编	号 (	2
创建日期	7	订单状态	8	更多筛选	V
订单编号	<del>}</del> :			• 审核	<del>ф</del>
创建日期					
合同/报价	· 4				
产品信息					
地址编号/	(thurse				
运输方式					
目的港/卸	lh.				
总购买					
2	☆ 收藏		٥	订阅通知	
订单编号	ł: <b>(1</b>			• 审核	ф
创建日期					
合同/报价	年.				
产品信息	E		1	查看全部	
地址编号	/+				
2=+0+-++					

**注:** "订单详情", "配送详情", "产品详情", "相关文件"和"修改历史"会被默认折叠, 点击展 开可查看更多信息。

÷	订单详情	••• •
订单编号:1、	000L/L	
[]     []	①C ① 认 物流确认 已发	〒 →  二 対
① 提示:该订	单存在修改	
☆ 收藏	Ģ	订阅通知
<ul> <li>当前订单状式</li> <li>关于订单如有任</li> <li>销售代表:「</li> <li>(     </li> <li>(      </li> <li>(      </li> <li>(      </li> <li>(      </li> <li>(      </li> <li>(      </li> <li>(      </li> <li>(      </li> <li>(      </li> <li>(      </li> <li>(      </li> <li>(      </li> <li>(      </li> <li>(      </li> <li>(      </li> <li>(      </li> <li>(      </li> <li>(      </li> <li>(      </li> <li>(      </li> <li>(      </li> <li>(      </li> <li>(      </li> <li>(       </li> <li>(</li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></ul>	<ol> <li> <b>审核中   </b></li></ol>	5页
🗐 订单详情		~
@ 配送详情		$\sim$
◎ 产品详情		$\sim$
▣ 相关文件		$\sim$
⑤ 修改历史		$\sim$

### 3.1.3 订单修改历史

若订单进行过修改,则会在订单详情页出现提示语和"修改历史"章节。

÷	订单详情	l,	••• ••
订单编号:			
(FG) (「「」) 軍核中 订単	了了 确认 物流确认	— 〔□√ — 已发货	—— [三] 开票完成
④ 提示: 该	订单存在修改		
合 收	蔵	〇 订阅;	通知
<ul> <li>销售件<sup>+</sup></li> <li>客户服务</li> </ul>	代表		۲
🗉 订单详情			$\sim$
1911 配送详情			$\sim$
🔍 产品详情			$\sim$
□ 相关文件			$\sim$
□ 修改历史			$\vee$

点击展开"修改历史"章节以查看详情。

### 3.2 下载订单文档

### 3.2.1 选择文件类别

在订单详情中展开"相关文件",可选择要下载的文件类型。

÷		订单详情	- 6	•• •
订单编号:				
ē ——		-6-	- 1-	- <b>(</b>
审核中 订!	单确认	物流确认	已发货	开票完成
☆ 내	汉藏		○ 订阅	通知
<b>当前订单</b> 关于订单如4	<b>状态: 3</b> 有任何问题	<b>干票完成</b> ,可联系您的 <sup>。</sup>	专属服务顾问	
● 销售代表 ☑ cir	€: Cindy dy.q.li@e	Qi Li xxonmobil.co	m	۲
🗉 订单详情				$\sim$
150 配送详情				$\sim$
🔍 产品详情				$\sim$
▣ 相关文件				^
全部订	「单确认	物流单证	检验报告	商业发票
Q 模糊搜	索所有文	(档…		
订单确认书			Ŷ	下载文档
类别: 订单确	认			
质检报告			¢	下载文档
类别: 检验报	告			
发货单			Ŷ	下载文档
类别:物流单	证			
PACKING_I	IST		φ	下载文档
类别:物流单	iÆ			
商业发票			¢	下载文
类别:商业发	票			

### 3.2.2 下载文件

检查要下载的文件,点击"下载文档"逐一下载。

÷	订单详情	••• •
订单编号:		
E	已 —— ① — 单确认 物流确认	
公 1	收藏	↓ 订阅通知
<b>当前订单</b> 关于订单如 ● 销售代: ── ci	<b>状态:开票完成</b> 有任何问题,可联系您的考 责: Cindy Qi Li ndy.q.li@exxonmobil.cor	5篇服务顾问 n
🗐 订单详情		$\sim$
1911 配送详情		$\sim$
◎ 产品详情		$\sim$
<u>全部</u> i Q. 模糊技	J单确认 物流单证 2素所有文档···	检验报告 商业发票
订单确认书	5	◎下载文档
类别: 订单研	制认	
<b>质检报告</b> 类别: 检验排	2告	⇔下载文档
发货单		①下载文档
类别:物流单	自证	
PACKING_ 类别:物流自	LIST <sup>血</sup> 证	◇下载文档
商业发票		◆下载文,
类别:商业发	<b> </b>	

下载后, 文件将会被保存在本地。

### 3.3 设置自动发送规则

### 3.3.1 设置自动发送规则入口

点击订单列表中的"设置自动发送规则"按钮进入目标页面。

公司订单	我的订单	我收藏的订	单 我订阅	的订单
	◎ 设置自	动发送规则(启	用中)	
订单编号	<ul> <li>● 请報</li> </ul>	》入完整的订单	编号 (	2
创建日期	Y i	丁单状态 🖓	更多筛选	$\nabla$
订单编 <del>1</del>	号: 11111		• 审核	ф
创建日期 合同/报( 产品信息 地址编号 运输方式	1:2022-11-3 介单编号:— (:EXXAL 13) /城市: ::集装罐船运 即货地点:NA 1:19.000 MT	0 SOTRIDECANOL	<u>查看全部</u> (	Ð
目的港/1 总购买量				
目的港/1 总购买量	☆ 收藏		〕 订阅通知	
日的港/1 总购买量 订单编:	☆ 收藏 号:		<ul> <li>订阅通知</li> <li>• 审核</li> </ul>	<b>ф</b>

### 3.3.2 设置自动发送规则

设置您的自动发送规则,带"\*"标识的为必填项,填写完成后点击"确认"进入确认规则页面。 注:初始状态为"停用",当状态为"停用"时会隐藏除"设置状态"外的其他部分。

÷	设置自动发送	观则 •	• •
提示:			
<ul> <li>提交完成后,我( 列表</li> </ul>	门将按照已设置的规则:	为您定期发送订	单展开
<ul> <li>         · 设置状态         信用     </li> </ul>	]		
·			
订单范围* 请选择订单数	据范围为我的订单或公	司订单	
〇 公司订单	2 🕑 我的订单	Ê.	
一 订单创建日 系统会以订单 的选项导出时	] <b>期范围*</b> 的创建时间作为起始时 间段内的订单数据	间进行计算,打	安照你选择
过去3个月			$\sim$
<ul> <li><sup>19</sup>, 「minal®</li> <li>订单列表</li> <li>地址编号,PC</li> <li>总购买量,工/</li> <li>申请送达日其</li> <li>地址</li> </ul>	<sup>7</sup> 缓强	<sup>8</sup> )港/卸货地点 态,是否修改, 付款条件,配边	, ~
🖄 选择发送频	5率*		
按周发送	技 受 按月发;	<u>Š</u>	
每月15号			$\sim$
设置接收曲 请设置至少一	<b>β箱★</b> 个邮箱		
默认邮箱 1481246137;	xx@qq.com.xx		删除
	(	添加	邮箱
取消		确认	

### 3.3.3 确认自动发送规则

检查您的设置内容是否正确,然后单击"提交"。

÷	设置自动生成规则	••• •
提示:		
<ul> <li>提交完成后, 列表</li> </ul>	我们将按照已设置的规则为您定期发	送订单 展开
③ 设置状态	 态	
启用		
🔉 订单范围	∎*	
我的订单	<u>a</u>	
<b>鬱 订单创</b>	建日期范围*	
过去3个	月	
🗉 表格设计	置*	
地址编号	号,PO编号,运输方式,目的港/卸货	地点,总购买
量,工厂/	'仓库地址,订单状态,是否修改,申	请送达日期,
销售力,1	可款力式,付款余件,配达地址	
🖾 发送频率	<b>率*</b>	
按月生成	ŧ	
每月循环	下一次且具体生成时间为:每月19	5号
⊠ 接收邮	箱*	
-		默认
返回	是交	

### **3.3.4** 提交自动发送规则

自动发送规则已设置完成,系统将按照规则为您定期发送订单列表的 Excel 文件。

		0
	F	
	提交完成	
我们将按照	已保存本次设置 第已设置的规则为您定期发送1	丁单列表
	返回订单列表页	
	返回首页	1
		_

# 4 查看产品

### 4.1 查看产品详情

4.1.1 进入产品目录

入口1:点击首页的"产品目录"进入。



#### 入口 2: 点击首页的"产品目录"进入。



我们致力于为全球超过 100个国家, 14000个企业用

户提供更好的产品与技术服务



### 入口 3: 点击底部的"产品"标签进入。



#### 4.1.2 选择产品以查看详情

入口 1: 点击某一产品品类进入产品列表。您也可在此页面搜索产品信息。



入口 2: 在标签"我的"中,点击"我的注册产品"直接进入我的注册产品列表。

ExonMobil	化工		•
欢迎, AnnSIT	Come a		R
20		\$	
我的注册产品	我的订单	我收藏的订单	
	E	Ą	11
财务对账单	采购历史	我的消息	11
基本信息			>
◎ 配送地址			>
○ 消息接收设置	Ē.		>
◎ 密码修改			>
			>
	0]/	Ē	2
首页 订单	产品	报表 秉	我的

### 点击"查看产品详情"进入产品详情页面。

所有产品	我的注册产品
Q 请输入产品信息关键字	
<ol> <li>如果您搜索的产品名称中带角标 索框中搜索,但不支持直接输入TN</li> </ol>	示™,您可复制™到搜 /来搜索
847个产品	产品品类筛选
Achieve™ Advanced PP050: 	2E1 查看产品详情
供货地区:	
Achieve™ Advanced PP1605 聚丙烯	5 查看产品详情
供货地区:北美	
Achieve™ Advanced PP1615	查看产品详情
供货地区:	
Achieve™ Advanced PP385	4 查看产品详情

### 查看产品详情。

÷	产品词	¥情	•••	0
Enable™	2705MC			
寸 供货地	X			
亚太地区	区;欧洲;拉美;非洲和	中东;北美		
⑦应用				
Blown	Film;Collation Shr	ink;Food Pac	kaging;	Form
Fill & Se	eal Packaging;Hea	vy Duty Bags	Lamina	ation
Film;Mi Up Pou	ultilayer Packagin. ches	g Film;Shrink	tilm;Sti	and
2				
品 产品品	类			
聚乙烯				
🗐 产品摧	述			
<u>ج</u> ۴	计情		1	~
』 相关文	件			
产品法规文	件 产品数据表	产品规格	安全赞	如据表
Q 请组入3	大性关键字			
Enable™	2705MC	4	〉下载文	7件
原产地: /	MERICAS			
Enable™	2705MC	4	) 下载文	^

### 4.2 下载产品文件

4.2.1 选择产品类别

在产品详情页面的"相关文件"部分中,选择要下载的文件类别。

÷	产品详情 … ④
Er	able™ 2705MC
44	<b>供货地区</b> 亚太地区;欧洲;拉美;非洲和中东;北美
9	应用 Blown Film;Collation Shrink;Food Packaging;Form Fill & Seal Packaging;Heavy Duty Bags;Lamination Film;Multilayer Packaging Film;Shrink film;Stand Up Pouches
88	<b>产品品类</b> 聚乙烯
e,	产品描述
	ⓒ 产品详情 🛛 🗸 🗸
	相关文件
产。	品法规文件 产品数据表 产品规格 安全数据表
Q	请输入文件关键字
1	Enable™ 2705MC ① 下载文件 原产地: AMERICAS
	Enable <sup>™</sup> 2705MC ① 下载文

### 4.2.2 下载文件

选择要下载的文件,点击"下载文件"下载 PDF 文档。

÷	产品详情	••• •
Enable™ 2705M	C	
☆ 供货地区 亚太地区;欧洲;拉	ī美;非洲和中东;北美	
⑦ 应用 Blown Film;Coll Fill & Seal Packa Film;Multilayer Up Pouches	ation Shrink;Food I Iging;Heavy Duty B: Packaging Film;Shr	Packaging;Form ags;Lamination ink film;Stand
密 <b>产品品类</b> 聚乙烯		
② 产品描述		
@ 产品详情		~
📃 相关文件		
产品法规文件 产品	品数据表 产品规构	各 安全数据表
Q 请输入文件关键:		
Enable <sup>™</sup> 2705MC 原产地: AMERICAS	[	介 下载文件
Enable™ 2705MC	IC	◇下载文,,,

下载的文件将保存至本地。

# 5 更新基本信息

### 5.1.1 进入个人中心

点击底部标签"我的"。

ExonMo	<b>bil</b>   化工		•••	Θ
埃克系 OneC <sup>搜索订单、</sup>	、 、 、 サ	-点通 <sup>X相关文档</sup>	a	
	追踪订单		产品目录	ŧ
<b>// 订单信</b>	● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	已处理订单		
<b>订单编号:</b> 创建日期: 合同/报价单结 产品:{ 地址:	<u>麻</u> 号:	• 审	核中	<b>订</b> 创建 合币 产品 SH,
俞	 订单	<b>○</b> ) #8	C T	<b>2</b> 前

### 5.1.2 更新基本信息

点击"基本信息"可进入页面修改个人信息。

<b>E淡onMobil</b> 化工	••• •	← 基z	本信息 … ④
	H -	用户名	▼▲₫₽₽⇒
欢迎, AnnSIT	-	姓名 🔏 👘	
	☆	绑定微信	>
我的注册产品 我的订单	我收藏的订单	部门名称	.>
レビロ ビゴ 財务対账单 采购历史	我的消息	工作邮箱	
基本信息	>	工作手机号码	TH PPPP
◎ 配送地址	>	公司地址	<b>F F</b>
↓ 消息接收设置	>		
◎ 密码修改	>		
🔍 联系我们	>		
<ul> <li>         ・</li> <li>         ・</li></ul>	□目 】 报表 我的		

点击右侧箭头进入修改页面。点击"提交"可使修改内容生效。

**注**:可以更改的基本信息包括用户名、姓名、绑定微信、手机号码、地址和部门信息。若需要 修改邮箱,您可联系客服协助修改。

÷	基本信息	·•· •	÷	用户名	••• •
用户名		▼▲୶⋗⋟⋺			9/20
姓名			⑦ 用户名限4 ① 该用户名:	<b>4-20位,不能为中文</b> 将用于平台登录	
绑定微信		>			
部门名称		.>			
工作邮箱					
工作手机号码	77	****			
公司地址	44 - <sub>1</sub> . p. p.				
			重置		提交

修改成功后,将显示一条弹出信息提示已修改成功。

### 5.1.3 修改密码

进入个人中心的"密码修改"页面,输入原密码。

<b>E疢onMobil</b>   化工	••• •	← 密码修改 …	۲
欢迎,		<b>原密码*</b> 请输入原密码	Ø
2. E.		<b>新密码*</b> 请输入新密码	Ŕ
我的注册产品 我的订	单 我收藏的订单	○ 至少14位字符 ○ 必须包含字母和数字	
财务对账单 采购历	史 我的消息	确认密码* 请再次输入新密码	Q
基本信息	>		
◎ 配送地址	>		
↓ 消息接收设置	>		
◎ 密码修改	>		
	>		
□     □	上三自 <b>本</b> 报表 我的	重置提交	

### 输入两次新密码,点击"提交"确认修改。

	密码修改	·•· •
原密码*		
请输入原密码		8
新密码*		
请输入新密码		\$
○ 至少14位字符	符 🔘 必须包含字母和	口数字
确认密码 <sup>*</sup>		
请再次输入新	密码	Ì

### 修改成功后,将显示一条弹出信息。

### 5.1.4 偏好设置

点击"偏好设置->计量单位"可进入偏好设置页面。

ExonMobil 1	ΈT	••• •	÷	偏好设置	••• •
欢迎, Milia9647		_li	计量单位		吨 >
<b>全</b> 我的注册产品	民	☆ 我收藏的订单			
「日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日	三つ	→ 我的消息			
基本信息		>			
◎ 配送地址		>			
◎ 偏好设置		>			
○ 消息接收设置		>			
◎ 密码修改		>			
① ■ 首页 订单	<b>○</b> ) <sup>四</sup>	三百 量 报表 我的			

选择计量单位,点击"确认"按钮。

注: 该单位将应用于创建非合同/报价单的订单。

<ul> <li>系统默认</li> </ul>		
<b>A</b>		
Confi		
\u03cm		
(注: 创臻合同/摄	价单约订单,只服基于合同/4	<b>6价单中约单位</b> )

# 6 联系我们

### 6.1 查看客户服务代表

6.1.1 进入客户服务代表列表

在标签页"我的"中点击"联系我们"。

Ехо	nMobil   1	ĿΙ	•••	0
欢迎	, 		A	R
	0		$\Sigma$	
我	的注册产品	我的订单	我收藏的订单	2
		<u>e=</u>	Ĉ	- 11
<u>R</u>	材务对账单	采购历史	我的消息	- 11
	基本信息			>
0	配送地址			>
Ĉ	消息接收设置			>
0	密码修改			>
2	联系我们			>
山前	■	<b>○</b> ) 产品	日	

### 页面默认显示客户服务代表列表。

	联系我们	•••	• •
客户服务	<b>齐代表</b>	销售代	表
请输入部门	//姓名/邮箱关键字		Q
Prim Pitta	yanukoon		
apgcs.seb.sh	@exxonmobil.com		
Butyl			
Tanawan() apgcs.fld.sh(	<b>Wanda) Chueawatta</b> @exxonmobil.com	nawanich	
Tanawan(\ apgcs.fld.sh( Fluids	<b>Wanda) Chueawatta</b> ଭexxonmobil.com	nawanich	٢
Tanawan(\ apgcs.fld.sh( Fluids Orrapa Sa	Wanda) Chueawatta @exxonmobil.com rochananjeen	nawanich	
Tanawan() apgcs.fld.sh( Fluids Orrapa Sa APPO-SH-D	Wanda) Chueawatta @exxonmobil.com rochananjeen IST@exxonmobil.com	nawanich	•
Tanawan(\ apgcs.fld.sh( Fluids Orrapa Sa APPO-SH-D Polyethyler	Manda) Chueawatta @exxonmobil.com rochananjeen IST@exxonmobil.com ne	nawanich	<ul><li></li><li></li></ul>
Tanawan(\ apgcs.fld.sh( Fluids Orrapa Sa APPO-SH-D Polyethyler (May) I ali	Wanda) Chueawattar @exxonmobil.com rochananjeen IST@exxonmobil.com ne	nawanich	<ul><li></li><li></li></ul>
Tanawan(\ apgcs.fld.sh( Fluids Orrapa Sa APPO-SH-D Polyethylei (May) Lalit APPO-SPRC	Wanda) Chueawattar @exxonmobil.com rochananjeen IST@exxonmobil.com ne ta Tanakit -PP9@exxonmobil.com	nawanich	<ul> <li></li> <li></li></ul>

### 6.1.2 搜索客户服务代表

您可通过输入部门、姓名、邮箱关键字搜索客户服务代表。



### 6.2 查看销售列表

6.2.1 进入销售代表列表

在标签页"我的"中点击"联系我们"。

Ехо	nMobil	化工	•••	•
欢迎	, 		A	
	Q		$\overrightarrow{x}$	
我	的注册产品	我的订单	我收藏的订单	
		=0	Ç	11
R	材务对账单	采购历史	我的消息	11
	基本信息			>
0	配送地址			>
Ĉ	消息接收设置	1		>
0	密码修改			>
2	联系我们			>
	□ 订单	<b>○</b> ) 产品		

### 点击"销售代表"选项卡。

÷	联系我们	••• •
客户服务	务代表	销售代表
请输入部门	]/姓名/邮箱关键字	Q
Angel Jing jing.f.cui@ex Butyl	<b>j Fen Cui</b> xonmobil.com.invalid	
Cindy Qi L cindy.q.li@ex Fluids	<b>i</b> xxonmobil.com.invalid	
May Xu jing.ai.xu@e Polyethyle	xxonmobil.com.invalid ne	٢
May Xu jing.ai.xu@e Polypropyl	xxonmobil.com.invalid ene	۲

### 6.2.2 搜索销售代表

您可通过输入部门、姓名、邮箱关键字搜索销售代表。

	联系我们	••• •
客户服	务代表	销售代表
请输入部门	]/姓名/邮箱关键字	Q
Angel Jing Fen Cui jing.fcui@exxonmobil.com.invalid Butyl		٢
Cindy Qi Li cindyq.li@exxonmobil.com.invalid Fluids		٢
May Xu Jing.al.xu@exxonmobil.com.invalid Polyethylene		٢
May Xu jing ai xu@exxonmobil.com.invalid Polypropylene		٢
Ricki Lin ricki.ms.lin@exxonmobil.com.invalid Polypropylene		
# 7 账号安全

## 7.1.1 重置密码

账号需要每6个月修改一次密码。如6个月未修改密码,系统将会自动提示要求您修改密码,您需要重置密码后才能再次登录系统。

ExonMo	<b>bil</b> 化工		•••	Θ
欢迎羽 OneCo	K到 pnnect —	·点通		
登录账	号			
8	1			
<ul> <li>②</li> <li>① 您的密码</li> </ul>	●●●●●●		. 20	R
	£	经录		
忘记密码		新建则	《号,请联系	<b>《客服</b>

点击"此处",进入重置密码页面修改密码。

E <b>∦on</b> Mo	<b>bil</b>   化工		۲
欢迎3 OneCo 重置密 <sup>您正在为原</sup>	来到 onnect 一点通 码 K号i 重置磅码		
6	请输入原密码	×	Q
6	请输入新密码	Ś	R
〇 至少14	立字符、必须包含字母和数字		
6	请再次输入新密码	Č	R
	确认		

修改密码成功后,需要用新密码登录系统。

#### 7.1.2 自动禁用账号

如您 120 天未登录系统,您的账号将被系统自动禁用,您需要联系客服再次启用账号。

ExonMobi	化工	e	••	0
欢迎来: OneCon	到 inect 一点	ш ш		
登录账号				
8	lo			
6	•••••	••••	Ø	
① 您的账号已	禁用,请联系客服			_
	登录			
忘记密码		新建账号,	请联系客	服

#### 7.1.3 禁用账号

如您有人事变动或其它变动,出于安全考虑,您可联系客服禁用您的账号。

#### 7.1.4 解绑微信小程序

如您丢失了手机或其它可以获取您登录权限的设备,您可以借助其他可用设备(手机或电脑皆可)以账号密码方式登录,解绑您的微信小程序。

在标签页"我的"中进入"基本信息"页面。

Ехо	nMobi	化工		••• •
欢迎 Exxo 我的	, onMobi O <sub>实</sub> 的产品	IUser001 巨人 我的订单	会社の収益	ج
G	基本信息	ð.		>
0	配送地址	Ŀ		>
	我的权刚	₹		>
Ĉ	通知设置	Ē.		>
0	密码修改	¢		>
2	联系我们	ן		>
口	Ì	三	07暗	我的

#### 点击"解除绑定"。



注: 如您暂时无法使用其他设备(手机或电脑皆可),您也可联系客服解绑微信小程序。

#### 7.1.5 并发登录管理

若您已在一台设备上登录了小程序,再在另一个设备上使用同样的账号登录小程序,系统会提示让您进行继续登录处理,在该弹框上您可以选择是否继续登录。

在该弹框上,如您点击"取消",您将自动退出登录。如您点击"继续",那您的上一次登录将会 自动退出。



**注**:出于安全等因素考虑,您的账号不能同时在多台设备上使用。您只能同时在1个网页端或 1个微信小程序上登录您的账户。

# 8 搜索功能

### 8.1.1 进入搜索页面

在首页输入搜索关键词进入搜索页面。

ExonN	lobil   1	1,		••• •
埃克 One <sup>搜索订</sup>	森美孚 Conne <sup>単、查询产品</sup> <sup>关键词…</sup>	ct 一点 a、寻找相关	文档	a
=a	查看订单			产品目录
	财务对账	単	=	采购历史
Ĉ	消息中心			
一追踪	<b>沿运物流</b> (	D	最近6个预	计发货船运订单
预计发货	iJ#	预计送达订单		
订单编号				iT
合直页	■ 订単	()) 产品	日	○ 我的

#### 8.1.2 搜索结果

在输入框中输入关键词搜索订单,合同/报价单,产品,请求或公司地址。

<u>.</u>	搜索结果	@
123		8
订单 (826)	合同/报价单(394	8) 产品(9
26/826个搜索结果		更多筛选
<b>订单编号:</b> 合同/报价单编号:		● 物流确认
创建日期:2022- 产品信息: 1 地址编号/城市: 1 运输方式: 目的港/卸货现点: 申请送达日期: 20 总购买量: PO编号	01-27 <u>查看全部</u> 022-03-10	
び単編号 合同/报价单编号:		• 审核中
创建日期:2022- 产品信息: 地址编号/城印: 运输方式: 目的港/卸货地点:	01-14	·奉全部

## 您也可以在每个选项卡中选择过滤条件。(左滑可查看更多选项卡)

÷	搜索结果	••• •
123		8
订单(826)	合同/报价单(398	3) 产品 (9)
826/826个搜索	结果	更多筛选 🖓
<b>订单编号:(</b> 合同/报价单:	编号:	● 物流确认
创建日期:2 产品信息: 地址编号/城	022-01-27 查看全部 叩:	
<ul> <li>目的港/卸货:</li> <li>申请送达日期</li> <li>总购买量:</li> <li>PO编号:</li> </ul>	地点: 月: 2022-03-10	
2₀ E		
订单编号		• 审核中
合同/报价单 创建日期:2 产品信息·	漏号: 022-01-14 杏	看全部
地址编号/城 运输方式:	it):	

当存在过滤条件时,您可点击列表上方的"重置所有筛选"按钮来清除所有过滤条件。

注: 创建日期的过滤条件不包含在"重置所有筛选"的范围内。



# 9 通知设置与接收

## 9.1 通知设置

### 9.1.1 进入通知设置页面

在标签页"我的"中点击"消息接收设置"。

ExonMobil 1	1		• •
欢迎,	Contract	E	
2		2ª	7
我的注册产品	我的订单	我收藏的	的订单
	=0	2	5
财务对账单	采购历史	我的沉	肖息
基本信息			>
◎ 配送地址			>
↓ 消息接收设置			>
○ 密码修改			>
			>
□ □ 首页 订单	) ●	E目 报表	我的

#### 9.1.2 设置通知渠道

点击各个通知场景,选择接收消息的渠道。

消息接收设置	••• •	÷	消息自定义设置	••• •
建			码消息	
包	>	() 您需	要至少每180天修改一次密码,若您i 该提前提醒你	丁阅该消息,
	>	501134	AT THE HIM THE REPORT	
息	>	系统通知		
	>	手机短信通	知	$\bigcirc$
	>	由历史实际最大的	001011-0027/0011-010-916	
息	>	미가 먼것 단가 대하		$\bigcirc$
	>	微信公众号	通知	$\bigcirc$
1.维护				
1.000				
	>			
	消息接收设置 理 通 思 思 思	消息接收设置     ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	消息接收设置     •••     ●       22     •••     ●       23     •••     ●       24     ●     ●       25     •••     ●       26     ●     ●       27     ●     ●       28     >     >       29     ●     ●       20     ●     ●       21     ●     ●       22     ●     ●       23     >     ●       24     ●     ●	消息接收设置     •••     ●

**注:** 对于系统消息和邮箱通知,您勾选该通知渠道后可接收系统消息,但对于其它 2 种渠道, 还需要满足以下条件:

1. 若需要接收短信通知,您需要添加中国大陆的手机号。

2. 若需要在微信公众号中接收通知, 您需要先绑定微信小程序并且关注微信公众号。

#### 9.1.3 通知渠道信息维护

在此区域,您可维护您的大陆手机号,检查您的邮箱地址,也可关注微信公众号。

÷	消息接收设置	·•· •
⇒ 消息自	定义设置	
登录权限过	期消息	>
重置密码消	息	>
请求状态更	「新消息	>
新评论消息	L	>
物流更新消	〔息	>
订单状态更	新消息	>
其它消息		>
⑧ 通知渠	道信息维护	
工作手机号	码	3 >
工作邮箱	-	
微信公众号	ł.	>

#### 9.1.4 默认订阅所有"我的订单"

您可以快速设置物流更新消息和订单订阅更新消息的订阅偏好。

它们都有3个单选按钮。例如,对于物流更新消息:

- 默认订阅我的订单的物流消息:如果您选择此项,我们将向您发送"我的订单"的消息,除非您在订单列表/订单详情页取消订阅。
- 默认订阅我公司(包括我的订单)所有订单的物流消息:如果您选择此项,我们将向您发送"公司订单"的消息,除非您在订单列表/订单详情页取消订阅。
- 订阅指定的物流消息(请在订单列表或订单详情页选择要订阅的订单):如果您选择 此项,我们将根据您在订单列表/订单详情页上的订阅向您发送消息。

← 消息自定义设置	••• •	← 消息自定义设置	••• •
↓ 订单状态更新消息		☐ 物流更新消息	
系统通知		系统通知	
<b>手机短信通知</b> 目前该渠道仅支持中国大陆手机号码	$\bigcirc$	<b>手机短信通知</b> 目前该渠道仅支持中国大陆手机号码	$\bigcirc$
邮箱通知	$\bigcirc$	邮箱通知	$\bigcirc$
微信公众号通知	$\bigcirc$	微信公众号通知	$\bigcirc$
偏好设置		偏好设置	
默认订阅我的订单的状态更新消息	0	默认订阅我的订单的物流消息。	0
默认订阅我公司所有订单(包括我的订 单)的状态更新消息	0	默认订阅我公司所有订单(包括我的订 单)的物流消息	0
订阅指定订单的状态更新消息(请在订 单列表或订单详情页选择要订阅的订 单)	۲	订阅指定订单的物流消息(请在订单列 表或订单详情页选择要订阅的订单)	۲

注: 对于物流更新消息和订单状态更新消息,默认为是第一个选项。

#### 9.2 订阅/取消订阅订单通知

#### 9.2.1 在订单列表中订阅/取消订阅订单通知

在标签页"订单"进入订单列表,您可设置订阅订单通知或取消订阅订单通知。

<b>收的订单</b> 公司订单	我的收藏订阅通知的订单
订单编号 ▼ 1	青输入完整的订单编号 Q
创建日期 🌹 i	J单状态 🖓 更多筛选 🖓
订单编号:	● 审核中
创建日期: 2022-0	1-10
合同/报价单 <sup>疤 므</sup>	
产品信息:	查看全部
地址编号/城市:	
运输方式:	
目的港/卸货。	
总购买量:	
☆ 收藏	♀ 取消订阅
订单编号:	● 审核中
创建日期·2022_01	
合同/报价单编号:	
产品信息	查看全部
地址编号/城	
运输方式:	
目的港/卸头。	
总购买量	~
☆ 收藏	↓ 订阅通知

注:如未在通知设置中勾选通知渠道,将无法收到消息通知。

## 9.2.2 在订单详情中订阅/取消订阅订单通知

进入订单详情,点击按钮订阅订单通知或取消订阅订单通知。

÷	订单详情	••• •
订单编号:		
(日) (日) (日) (日) (日) (日) (日) (日)	〔〕 <sup>2</sup> ( 物流确认	- 🗊 🗐 已发货 开票完成
☆ 收藏		↓ 取消订阅
<ul> <li>当前订单状ੜ</li> <li>关于订单如有任</li> <li>销售代表:</li> <li></li> <li></li></ul>	<mark>态: 审核中</mark> 何问题,可联系您 表: Orrapa Lieen	的专属服务顾问 
📃 订单详情		$\sim$
1 配送详情		$\sim$
🔍 产品详情		$\sim$
<u></u> 相关文件		~

注:如未在通知设置中勾选通知渠道,将无法收到消息通知。

#### 9.2.3 在订阅通知的订单中取消订阅通知

在订阅通知的订单列表中,可点击按钮取消订阅订单通知。

E <b>x∕onMobi</b> l	化コ	20	•••	۲
我的订单 公司讨	丁单	我的收藏	订阅通	重知的订 
订单编号 ▼	请轴	俞入完整的订	丁单编号	Q
创建日期 🥊	订单	单状态 🖓	更多筛	选 🖓
订单编号:			• 审	核中
创建日期: 202:	2-01-1	0		
合同/报价单编号	₽.			
产品信息:		C查看全部	<u>58</u>	
地址编号/城市·				
运输方式:				
目的港/卸货地点	<b>ā</b> :			
总购买量:				
☆ 收羅	ŧ		〉 取消订阅	
订单编号:			<mark>。</mark> 审	核中
创建日期: 202	1-12-2	29		
合同/报价单编号	금:			
产品信息:			查看全部	
地址编号/城市.				
运输方式				
		0		0
首页	订单	#1	2	() 我的

### 9.3 查看系统通知

#### 9.3.1 在消息列表中查看系统通知

在标签页"我的"中点击"我的消息"。

**注**:如您有新消息,在底部标签"我的"和页面"我的消息"都会展示新消息数量。在您点击"我的 消息"进入页面,新消息数量提示将会消失。



消息列表会展示最近 6 个月的消息。如消息状态为"未读",点击消息查看后,消息状态将会变为"已读"。

注: 在消息列表页面有三个按钮, 若未选中消息, 这三个按钮将无法被点击:

- 批量删除:删除已选中的消息。
- 批量已读:将选中的消息标记为"已读"状态。
- 批量未读:将选中的消息标记为"未读"状态。

# 10 报表

### 10.1 财务对账单

10.1.1 进入财务对账单列表

入口 1: 通过在首页点击"财务对账单"进入财务对账单列表

ExonMobil 化工	••• •
埃克森美孚 OneConnect - 搜索订单。查询产品、寻找 搜索关键词…	- <b>点通</b> <sup>  </sup> 关文措 Q
追踪订单	□ — □ — 产品目录
■ 财务对账单	三① 采购历史
<b>   订单信息 ③</b> 最新订单 未处理订单	已处理订单
<b>订单编号</b> 创建日期: 2022-06-10 合同/报价单编号: 产品: 2个 <u>麦看全部</u>	● 审核中
▲ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	三日 我的

## 入口 2: 通过底部"报表"进入财务对账单列表。

<b>E疢onMobil</b>   化工	••• •
财务对账单列表	采购历史
🗟 申请财务家	讨账单
⑫ 设置自动生成规	1则(启用中)
申请日期	▼ 状态 ▼
申请日期:2022-06-10	• 已生成
付款方: 销售方: 时间范围: 2021-06-01 - 2022-0	· 查看 15-31
◇ 下载PDF	
申请日期:2022-06-10	• 已生成
付款方: 销售方: 时间范围: 2021-06-01 - 2022-0	· 查看 15-31
○ 下载PDF ○ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	报表 我的

注: 财务对账单列表默认展示最近一年的数据。您可通过筛选条件"申请日期"来获取更多的历 史数据。

<b>EੱonMobil</b> 化工	©
财务对账单列表	采购历史
🔜 申请财务对则	长单
⑫ 设置自动生成规则	(启用中)
申请日期	▼ 状态 ▼
申请日期: 2022-06-10	• 已生成
付款方: 销售方: 时间范围: 2021-06-01 - 2022-05-3	<u>查看</u> 31
↓ 下载PDF	
申请日期: 2022-06-10	• 已生成
付款方: 销售方: 时间范围: 2021-06-01 - 2022-05-3	<u>查看</u> 31

## 10.1.2 申请财务对账单

点击列表中的"申请财务对账单"按钮进入到财务对账单申请页面。

<b>炎onMobil</b>   化工	••• @
财务对账单列表	采购历史
<ol> <li>已有对账单仅在申请日期范围内有 请重新申请</li> </ol>	效,如需最新对账单,
目 申请财务对账	(单
② 设置自动生成规则	(启用中)
	申请日期 🌹
申请日期:2022–07–04	● 已生成
付款方编号 付款方	<u><u><u>च</u></u></u>
销售方: 截止日期:	
	1
申请日期:2022–07–04	• 生成中

在申请页面,您需要填写相应的申请内容,其中标志"\*"的部分为必填内容。

**注**: "设置接收邮箱"为非必填项,若您设置了邮箱(可设置多个,但不可设置重复邮箱),文 件生成成功后,我们会自动通过该邮件将文件发送给您。若您未设置任何邮箱,文件生成成功 后,需要您自行登录平台,并在列表中进行下载。

÷	申请财务对账单	••• ••	÷	申请财务对账单	@
是示:					
我们将默认? 知仅基于PD	为您生成PDF及Excel格式的财务对则 F格式的财务对账单	<sup>张单,但通</sup> 展开	Payer		$\sim$
送择付 请选择至	<b>款方和销售方*</b> 少一个付款方和销售方的组合	^			
Payer	<b>v</b>	~	一次一次一次一次一次一次一次一次一次一次一次一次一次一次一次一次一次一次一次	<b>期*</b> 主为"具体截止日期"	
Selling A	Affiliates	$\triangleright$	当月(2022/04	8/01 – 2022/08/31)	$\sim$
		×	🖂 设置接收邮	箱	
Payer		~	⑦ 删除提示 如果不设置任何 (注:您仍可以)	邮箱,您将不能通过邮箱接收 在财务对账单列表页查看并下	财务对账单 载)
			默认邮箱		删除
Paver		$\sim$			添加邮箱

点击"确认"按钮进入申请确认页面。

-	申请财务对账单	·•· ©
Payer		
		$\sim$
选择截止	日期*	
选项右侧的	备注为"具体截止日期"	
当月(2022	2/08/01 – 2022/08/31)	$\sim$
<ol> <li>         ·        ·        ·        ·</li></ol>	<sup>张</sup> 王何邮箱,您将不能通过邮箱接收] 可以在财务对账单列表页查看并下!	财务对账单 裁)
1818-2-1 (Act MA		删除
2021 (MAN		删除 添加邮箱

点击"确认"按钮后,您可再次检查填写内容,若填写无错,点击"提交"按钮后可进入提交完成页面。

÷	申请财务对账单	••• •
提示:		
• 我们将默认为 知仅基于PDF	您生成PDF及Excel格式的财务对账单 格式的财务对账单	单,但通 展开
🔍 付款方和	口销售方*	
Payer		
Selling Af	filiates	
	and the second second	
anti ata iL mitti		
(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	♪ 〕备注为"具体截止日期"	
当天(202	2/12/15)	
⊠ 接收邮箱	ã	
		默认
返回	提交	

提交成功后,正常情况下,系统将在一个小时内为您生成财务对账单。若文件生成成功,我们 将通过邮件通知您,您也可前往财务对账单列表查看文件生成状态。如文件生成失败或您有其 它任何问题,请联系客服寻求进一步帮助。

申请	财务对账单	•••	•
[			
ł	是交完成		
已为你提交 我们将按照申请内容 如有任何问题,	该申请,正常情况下,  在 1 小时内为您生成 请联系客服寻求进一步	对账单。 步帮助	
财务	5对账单列表		
设置	自动生成规则	]	
	返回首页	]	

10.1.3 下载财务对账单

您可以在财务对账单列表下载财务对账单,然后在您的设备查看。文档类型包括 PDF 及 Excel。

您可以在财务对账单列表点击"下载 PDF"或"下载 Excel"进行下载。若 PDF 或 Excel 文档生成成功,按钮将变为可点击,否则该按钮将被置灰。

注: PDF 为便携式文档格式, Excel 为电子表格文档格式。

Commondant TIGE	(••• ) (
	申请日期
申请日期:2022-07-04	• 已生成
付款方编号: 付款方:	<u>宣看</u>
in 日か 截止日期 の下義ppe	
申请日期:2022-07-04	• 生成中
<b>申请日期:2022-07-04</b> 付款方编号:	● 生成中
<b>申请日期:2022-07-04</b> <sup>付数方编号:</sup> 付款方:	<ul> <li>● 生成中</li> <li> <sup>直看</sup> </li> </ul>
<b>申请日期: 2022-07-04</b> 付款方编号: 付款方: 销售方: 截止日恥	● 生成中
申请日期: 2022-07-04 付款方编号: 付款方: 错售方: 截止日期,	<ul> <li>生成中</li> <li>並看</li> <li>7</li> </ul>
<b>申请日期: 2022-07-04</b> 付款方编号: 付款方: 销售方: 截止日期. ④ 下載PDF   ◆ 下载Excel	<ul> <li>生成中</li> <li>並看</li> <li>ご</li> <li>ご</li> <li>ご</li> <li>ご</li> <li>ご</li> <li>ご</li> </ul>

10.1.4 设置自动生成规则

点击列表中的"设置自动生成规则"进入设置页面。

<b>淡onMobil</b>   化工	••• @
财务对账单列表	采购历史
<ol> <li>已有対账单仅在申请日期范围内有效 请重新申请</li> </ol>	1,如需最新对账单,
]] 申请财务对账4	¥
	言用中)
	申请日期 🌹
申请日期:2022-07-04	● 已生成
付款方编号 付款方:	直看
销售方 截止日期	
申请日期: 2022-07-04	• 生成中

默认设置状态为"停用",且设置状态为"停用"时,页面中的其它部分会被自动隐藏。您可以切 换到"启用",设置状态为"启用"时,页面中的其它部分会被自动展开,您需要完成页面中的设 置,其中标志了"\*"的部分为必填项。

**注**: "设置接收邮箱"为非必填项,若您设置了邮箱(可设置多个,但不可设置重复邮箱),文 件生成成功后,我们会自动通过该邮件将文件发送给您。若您未设置任何邮箱,文件生成成功 后,需要您自行登录平台,并在列表中进行下载。

← 设置自动生成规则 ••• ⊙	← 设置自动生成规则 ・・・ ④
提示: • 我们将默认为您生成PDF及Excel格式的财务对账单,但通 展开 知仅基于PDF格式的财务对账单	<ul> <li> <b>逻 选择截止日期*</b> </li> <li>         过去6个月         </li> </ul>
<ul> <li>※ 设置状态</li></ul>	<ul> <li>□ 选择生成频率*</li> <li>按周生成</li> <li>受 按月生成</li> <li>每月循环-次且具体生成时间为:</li> </ul>
Payer V	☑ 设置接收邮箱
Payer V	① 删除提示 如果不设置任何邮箱,您将不能通过邮箱接收财务对账单 (注:您仍可以在财务对账单列表页查看并下载)
Payer	恢复默认邮箱

点击"确认"按钮,进入到设置规则确认页面。

选择截	战止日期 <mark>*</mark>	
过去61	▶月	$\sim$
选择生	<b>上成频率</b> *	
O #	8周生成 🧭 按月生成	
每月循	环一次且具体生成时间为:	
	0	~

如 9 (注	表示设置任何邮箱,您料 E:您仍可以在财务对则	将不能通过邮箱接收财务对账单 账单列表页查看并下载)
92.	1. 407 755	恢复默认邮箱
		删除

点击"确认"按钮后,您可再次检查填写内容,若填写无错,点击"提交"按钮后可进入提交完成页面。

÷	设置自动发送规则:	••• •
<b>提示:</b> <ul> <li>我们将默知(以基于)</li> </ul>	认为您生成PDF及Excel格式的财务对账 PDF格式的财务对账单	单,但通 展开
<ul> <li>② 设置</li> <li>信用</li> <li>③ 付款</li> </ul>	状态 7万和销售方*	
Payer		
Sellin	g Affiliates	
Payer		
Sellin	g Affiliates	
	返回 提交	

提交成功后,平台将按照您的设置内容定期为您生成财务对账单。





#### 10.1.5 财务对账单的通知

财务对账单的通知将同时包含 PDF 和 Excel。

#### 手动申请和自动生成的财务对账单将基于相同的通知规则。例如,您请求新的财务对账单后:

若 PDF 和 Excel 文档都成功生成,同时您的请求中已有接收邮箱,我们将通过您设置的邮箱 将其发送给您。

若 PDF 和 Excel 中一个成功,另一个失败,同时您的请求中已有接收邮箱,我们仅将生成成功的文档通过设置的邮箱发送给您。

若 PDF 和 Excel 均生成失败,同时您的请求中已有接收邮箱,我们将通过您设置的邮箱通知 您文档生成状态。

**注**: 在极少数情况下, PDF 和 Excel 的生成时间存在差异, 我们将**分别**将它们发送给您。如果 您的请求中没有接收邮箱, 我们将通过您的**默认**接受邮箱通知您文档生成状态。

#### 请在如下位置设置接收邮箱:

	申请财务对账单	(
Payer		
		~
」选择霍	战止日期∗	
选项右(	则的备注为"具体截止日期"	$\sim$
	<b>妾收邮箱</b>	
2 <b>设置</b> 排	提示	
2 设置排 <ol> <li>創除</li> <li>創除</li> <li>如果不设</li> <li>(注: 您</li> </ol>	提示 )置任何邮箱,您将不能通过邮箱接收) 仍可以在财务对账单列表页直看并下!	财务对账单 裁)
<ul> <li>3 设置打</li> <li>① 删除</li> <li>如果不设</li> <li>(注: 您</li> <li>默认邮箱</li> </ul>	提示 置任何邮箱,您将不能通过邮箱接收J 仍可以在财务对账单列表页宣看并下i	以务对账单 裁) 删除

## 10.2 查看采购历史

### 10.2.1 进入采购历史列表

入口 1: 从导航栏点击"采购历史"进入采购历史列表

<b>ExonMobil</b> 化工	••• •
埃克森美孚 OneConnect — 搜索订单、查询产品、寻找相 搜索关键词…	
= 查看订单	
一日 财务对账单	采购历史
₩订单信息 ②	
<b>最新订单</b> 未处理订单	已处理订单
订单编号	• 审核中 订
▲ ○ ▲ ○ ● ○ </th <th>IIII (1990) 报表 VConsole</th>	IIII (1990) 报表 VConsole

入口 2: 从底部菜单点击"报表",再点击"采购历史"进入采购历史列表

ExonMobil 化工	·•• ⊙	ExonMobil 化工	••• • •
埃克森美孚 OneConnect 一点 援索订单。重询产品、寻找相关 提索关键词	Щ да да да да да да да да да да	埃克森美孚 OneConnect — 点通 地址194 音称FAL 明地相关文 授業关題词 意 重要订单 記録対版单 日 〇〇〇〇	日 二 一 一 二 一 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二
	0	报表	×
<ul> <li> <i>I</i> ↓         <b>丁 〕 〕</b> <i>最新</i><b>丁 〕</b> <i>↓ ★ ↓ ⊥ ↓</i></li></ul>	处理订单	▶ <b>财务对账单</b> 申请财务对账单,查看及下 史财务对账单	载当前用户的历 >
<ul> <li>订単編号</li> <li></li></ul>	● 审核中 订 同 《 <sup>40</sup> 形表 vConsole	<b>采购历史</b> 三つ 童看及下載当前用户的历史3	系购记录 VConsole

### 10.2.2 采购历史列表

采购历史列表中。您可以点击"时间范围",通过底部弹出的窗口设置列表开始和结束日期。默 认日期的范围是最近一年(包括当前月份)。

	表	采购历史	财务对账单列制	Ę	采购历史
© 15	:置自动发送规则(启	用中)	0.01	[自动发送规]	(信用中)
间范围 🔻	选择单位 🥊	更多筛选 🖓	时间范围 🥊	选择单位	更多端选 🖓
① 已发货总量和很 到2022-08的点	发货总量为订单计划发 U和	货肟间从2021-08	申请日期 1、该时间为发货时间, 2、您能选择的时间范围 3、您仅能获取到近3年	而非下单时间 ]最多为2年 的采购历史	
配送地址		^	开始日期:		结束日期:
			2021-08	-	2022-08
			L		60
产品编号:5206	187		2019		06
产品信息:			2020		07
			2021		08
已发货总量 待发货总量:					09
已发货总量 待发货总量:			2022		
已发货总量 待发货总量:			<b>2022</b> 2023		10

您可以点击"选择单位"筛选列表。有两个选项供您选择:"MT"/"KG"。

注: "MT"为单位"公吨", "KG"为单位"公斤"。



您可以点击"更多筛选"设置"配送地址"和"产品"以筛选列表。

财务灯账单列表	采购历史	财务对账单	则表 采题	9历史
③ 设置自动发送规则	(启用中)	更多筛选		
İ间范围 🥊 选择单位 🌹	更多筛选 🖓	配送地址	Q、请输入关键字搜?	
D 已发货总量和待发货总量为订单计 到2022-08的总和	划发货时间从2021-08	产品	全部	
配送地址	,^		108219003 HANGZHOU BOYANG RUBBER AND CHEMICA	AL
Lan an a			108219005 HANGZHOU BOYANG RUBBERCO AND	
			135621004 PORT SALES CHANGZH GAIA MATERIAL SCIENC	
- 四日日本5 已发货总量: 待发货总量:			138301002 PORT SALES KUNSHAN GOLDEN ALLIANCE	1
产品编号:			139630005 PORT SALES HANGZHO DEYA PACKAGING CO I	

您可以点击"已发货数量"的内容在底部弹窗中查看"每月已发货数量"的详细内容。

ExonMobil 化工 ••• ③	ExonMobil 11:1
财务对账单列表 采购历史	财务对账单列表 采购历史
③ 设置自动发送规则(启用中)	◎·设置自动发送规则(启用中)
时间范围 🌹 选择单位 🌹 更多筛选 🖓	时间范围 🔻 选择单位 🔻 更多筛选 🖓
<ul> <li>① 已发货总量和待发货总量为订单计划发货时间从2021-08 到2022-08的总和</li> </ul>	② 已发货总量和待发货总量为订单计划发货时间从2021-08 到2022-08的总和
配送地址 个	每月已发货数量
and the second second	时间范围: 2021-08 已购买数量: 2.977 MT
产品编号: 5206187	时间范围: 2021-09 已购买数量: 0.000 MT
产品信息: VISTALON 722 OFF-SPEC VN722 OS US 已发货总量: <u>22.777MT</u>	时间范围: 2021-10 已购买数量: <u>19.800 MT</u>
待发货总量: <u>92.108MT</u>	时间范围: 2021-11 已购买数量: 0.000 MT
产品编号: 5206188 产品信息: VISTALION 722 OFF_SPEC	时间范围: 2021-12 已购买数量: 0.000 MT
<ol> <li>し</li> /ol>	时间范围: 2022-01 已购买数量: 0.0 vConsole

## 10.2.3 采购历史详情

您可以点击"待发货总量"的内容查看采购历史详情。

财务对账单列表	采购历史	2021–0	8 - 2022-08
	言用中)	(i) 时间范围与您在列表中	选择的一致,详情页不支持修改。
时间范围 9 洗择单位 9	百多簇进 🗊	◎ 产品信息	
<ol> <li>已发货总量和待发货总量为订单计划 到2022-08的总和</li> </ol>	发货时间从2021-08	5206187   VISTALO VN722 OS US	N 722 OFF-SPEC
配送地址	^	◎ 配送地址	
		100.00	
产品编号:5206187		r	
产品信息: VISTALON 722 OFF-SI VN722 OS US 已发货总量: 22.777MT	PEC	🗟 采购详情	待发货总量: 92.108M
待发货总量: <u>92.108MT</u>		<b>订单编号:5747236</b> 待发货数量:92.108MT	订单详情 >
产品编号: 5206188			

点击"订单详情"按钮可转到订单详情页。

21:56		:::: 🗢 🔳			
÷	采购历史详	青 … ④	÷	订单详情	••• •
	2021–08 – 2022	2–08	订单编号:		
() 时间范围与	<sup>5</sup> 您在列表中选择的一致,	,详情页不支持修改。	5 5		<b>()</b> — <b>()</b>
♀ 产品信息			审核中 订单确	认 物流确认	已发货 开票完成
1000			☆ 收藏		🛆 订阅通知
			<b>光前江前</b> 伊2	、口告告	
			关于订单如有任何	可问题,可联系您的专家	電服务師问
◎ 配送地址			<ul> <li>销售</li> <li>□</li> </ul>		۲
	-		• 客户服务代表		
			🗉 订单详情		$\sim$
🗟 采购详情	待	发货总量:92.108MT	邸 配送详情		~
			② 产品详情		~
订里编号:	5747236 92 108MT	订单详情 >	□ 相关文件		$\sim$

## 10.2.4 设置自动生成采购历史的规则

单击"设置自动生成规则"按钮转到设置页面。

<b>炎onMobil</b> 化工	•• (0
财务对账单列表	采购历史
② 设置自动发送	规则(启用中)
时间范围 🥊 选择单位	▼ 更多筛选 🖓
<ul> <li>已发货总量和待发货总量为订 到2022-08的总和</li> </ul>	单计划发货时间从2021-08
配送地址	^
and the second s	
产品编号	
产品信息: \	
已发货总量。	
待发货总广	
产品编号:	
产品信息	
	<b>E</b> 4
面 订单 产品	12 AL

您可以选择"启用"此设置,然后展开自动生成规则的所有项目。填写相应的项目,然后点击 "确认"按钮进入"设置确认"页面。(请注意:标有\*的项目为必填项)

点击"确认"按钮进入"确认设置"页面。

设置状态	一 选择截止日期* 该时间为发货时间,而非可	单时间
● 启用	请选择	~
》 选择配送地址* 请选择至少一个配送地址	☑ 选择发送频率*	检查收证
十 选择地址	每周循环一次且具体发送时 请选择	间为:
〕 选择产品* 请选择配送地址后至少选择一个产品		
十 选择产品	☑ 设置接收邮箱* 请设置至少一个邮箱	
	举行人的任政	删除
四 <b>迈挥截止口期</b> * 该时间为发发时间 萧非玉弟时间		

**注**: 设置接收邮箱是必填项。您的个人中心中的邮箱会在进入页面时自动添加。您也可以添加 其他邮箱。

检查填写内容,然后单击"提交"按钮转到"提交完成"页面。

÷	设置自	动生成规则	•••	0
◎ 设置和	术态			
启用				
討截止E	3期*			
过去6	个月			
🛛 生成频	页率*			
按月生	E成			
每月復	「环一次且具体	生成时间为:每月	15号	
▽ 接收的	邮箱		vCo	nsole
i	20	提交		

自动发送规则已成功提交。

设置自动生成规则	 •



# 11追踪物流

## 11.1 查看追踪物流

11.1.1 进入追踪物流

入口 1: 通过在首页点击"追踪物流"进入追踪物流列表

ExonM	obil ી તે	,T		•••	۲
埃克系 OneC <sub>搜索订单</sub> 搜索关	森美孚 Connec a、查询产品 键词	t 一点证 a、寻找相约	长文档		
=a	查看订单			产品目录	
	财务对账单	1	-3	采购历史	
Ĉ	消息中心		?	帮助	
<b>11 追踪物</b> 注 预计发货词	流 ⊙ <sup>(1単</sup>	预计送达订单	ł	最近6个预计发生	<b>长订单</b>
Â	(第当前)	<b>000</b> () 前没有活跃的物	流信息	1	0

入口 2: 通过在底部菜单点击"订单"并选择"追踪物流"进入追踪物流列表。



入口 3: 通过最近订单列表, 左滑查看更多, 进入追踪物流列表。

Ex∕onMo	bil   1t:	E		•••	۲
搜索订单、 搜索关键	查询产品。 建词…	、寻找相关	文档		
Ē	查看订单			产品目录	k
	财务对账单		-3	采购历史	e
Ĉ	消息中心		?	帮助	
1 追踪物流	0			最近6个預计3	2货订单
预计发货订	₩ <del>1</del> 0	计送达订单			
<b>订单编</b> 预计出发 资质地点 订舱号 同 汽油	号:   日期: C   F   -   -   -   -	•			左滑查看更多
<b>介</b> 首页		<b>。</b> ) 暗	三日祝表		○ 我的

最近的 6 个订单将显示在主页上,您可以点击标签在"预计发货订单"和"预计送达订单"之间切换。每个订单项目都是可点击的,单击它以访问包含具体订单项目的"追踪物流"页面。

#### 11.1.2 查看追踪物流列表

您可以通过搜索"订单编号",搜索"卸货地点",筛选"运输方式",筛选"订单状态",设置"创建 日期(起始日期和结束日期)",和"排序"来查看追踪物流列表。
<b>쏯onMobil</b> 化工 ··· ⊙	ExonMobil   化工 ···· ④	<b>E梊onMobil</b> 化工	
<b>踪物流</b> 加于我式有美学会社宣告的已确认的订单	追踪物流 仪运用于规定有关率交付且地流已确认的订单	追踪物流 风运用于地元森关于交付目变式已输入的日本	
<b>J单编号 ▼</b> 请输入订单编号 Q	订单编号 ▼ 请输入订单编号 Q	订单编号 ▼ 请第入订单第	
运输方式 ♡ 創建日期 ♡ 订单状态 ♡ 物次订单 皮疫计出次日期時序 ▼ 升序.	订单编号         ○         创建日期         ○         订单状态         ○           卸货地点         技術计出发日期排序         升序.1	运输方式 🖓 创建日 0个把流订单	1期 ▽ 订单状态 ▽ 按館建日期推序 ▼ 降庁
<ul> <li>已发货</li> </ul>	6. • 已发货	000	
建日期:2014年6年 - <u>名</u> 復金 (忠徳志: 5 (武徳志: 5 (武徳))))))))))))))))))))))))))))))))))))	1014日初-7 声品宿息:1 部鉄地点:5 預计出发日期: 預计到达日期: 2024-11-05 専門道範送	1)建日期筛选 开始日期: 2024-01-20	结束日期: 2025-01-20
<ul> <li>物流确认</li> </ul>	62 • 物流确认	2021	18
建日期: 20 <sup>×</sup> 品信息: 6) =3 <u>豊君全能</u>	创建日期: 1 产品信息: 6	2023	19
)援炮点: Sh. [计出发日期:	部炭地点:Shavaroo 預计出发日期: 存計には日期:	2024 0'	20
时到达日期:	按计到达日期:	2025 02	2 21
2020240 - 口俗化	5050640 <b>日</b> 学作	2026 03	3 22
		重置	确认

对于"订单状态",下拉框中有固定的4个值:全选、物流确认、已发货、开票完成。

注: "开票完成"不展示实际送达已超过 30 天的订单

<b>E湙onMobil</b>   化工	•• •
追踪物流 仅通用于埃克属英学交付且物质已确认的订单	
订单编号 ▼ 调输入订单编号	Q
运输方式 🖓 创建日期 🖓 订单划	[态 🖓
366个物流订单 按预计出发日期排序	+ 升序↓
۰ E	已发货
<b>算</b> 洗道	記送
订单状态	×
全选	
物流确认	
已发货	
<b>开票完成</b> 不展示实际送达已超过30天的订单	
重置 确认	

对于"运输方式",下拉框中有固定的8个值:全选、汽运配送、海陆联运、国际船运、槽罐船运、集装罐船运、液袋船运、铁陆联运。

ExonMobil	(   化工	•• 0
<b>追踪物流</b> 仅适用于埃克森美孚交付目		
订单编号 ▼		
运输方式 🖓	创建日期 🖓 🕻 🤅	J单状态 ♀
0个物流订单	按预计出发日期	非序 🔻 升序 🕆
	000	
运输方式		×
全选		
汽运配送		
海陆联运		
国际船运		
槽罐船运		
集装罐船运		
液袋船运		
铁陆联运		

对于"排序", 下拉框中有固定的 3 个值: "按创建日期排序""按预计发货日期排序"和 "按预计送达日期排序。您还可以通过点击"升序"或"降序"来改变时间顺序。

ExonMobil   12I 😶 💿
<b>追踪物流</b> 仅這用于埃克森美学交付且物流已确认的订单
<b>订单编号 →</b> 请输入订单编号 Q
运输方式 🖓 创建日期 🖓 订单状态 🖓
366个物流订单 按预计出发日期排序 ▲ 升序
• 已发货
G Tiere
e 物流确认
非原方式 ×
按创建日期排序
按预计出发日期排序 🛛 🕑
按预计到达日期排序
重置 确认

**注:** 对于列表中的每个项目,将为您显示以下字段:"订单编号和合同/报价单编号"、"订单状态"、"创建日期"、"产品信息"、"目的港"、"预计发货日期"和"预计送达日期"。

点击"产品信息", 弹窗显示"产品信息"和"购买数量"的产品全部信息。

ExonMob	11   化工	•	• •
<b>追踪物流</b> (CIM-ARGAFFO			
订单编号 👻			Q
运输方式		◎ 订单状态	. <b>P</b>
410个物流订单	技	预计出发日期排序 🗢	升序了
		• E2	发货
创建日期: 广品信息: 卸货地点: 预计出发日期:		ΞĒ.	
精计划达日期:		W AND	ER.
		<ul> <li>物流行</li> </ul>	角认
创建日期:201 产品信息:E 卸货地点:S 预计出发日期: 预计到达日期:		1612	
产品全部信息	_		×
ExxonMobil 购买数量:1.	E		

## 11.1.3 查看追踪物流的详情

列表中的每个项目都是可点击的,单击该项目并查看相应的追踪物流详情页面。

对于运输方式:国际船运,槽罐船运,集装罐船运,液袋船运

您可以基于订舱号查看物流信息。每个订舱号将包括"订舱号","航次","船名"和"承运商"的 基本信息。

¢	物流详情	·•· ©	)
-		查看更多配送信息	i)
	订舱号	~	
船次			
1.000			
19:43			
Here 63			
集设有	编号		
集級箱 查看到	<sup>識号</sup> 製装箱编号		
集装箱 查看如 海运道	编号 長装箱编号 浩		
集装箱 查看1 海运计 ② 准	<sup>識号</sup> 集装箱编号 <sup>情</sup> 备中		
集装箱 查看如 海运讯 ◎ 准 □ 1	编号 集装箱编号 造 <b>造</b>		
集装箱 查看! 海运讲 ② 准 二 实	違号 集装箱编号 语 备中 印题:		
集製新 查看 海运讲 ② 准 □ 实 図 发	1編号 集装箱編号 着		
集製箱 查看 ◎ 准 ○ 次 ○ 次 ○ 次 ○ 次 ○ 次 ○ 次 ○ 次	1编号 集装箱编号 结 备中 和期: 贤 贤 新:,,		
#根報 查看 適選有 適選可 の 定 項 の 定 の 定 の 定 の 定 の に に の で の の に の の の の の の の の の の の の	编号 集装箱编号 循 <b>备中</b> 日期: <b>货</b> 转港:-, 到出发日期(AD):		
集製箱 查看 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	149号 集装箱编号 21倍 备中 		
集製箱 塗石 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	149号 集技箱编号 结构 备中 5日期: 发 5月25日期(80): 5月25日期(80):		
# 4 4 # 4 # 4 # 4 # 4 # # 4 # # 4 # # 4 #	1编号 集装箱编号 作情 备中 和目期: 委氏 等语:-, 马比发曰期(船): 编中 百期:		
集複精 遺 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	1項号 業装箱編号 		
集	1編号 集装箱編号 活 备中 		

基于每个订舱号,您可以通过4个固定的节点来追踪物流,包括"准备中","发货","运输中","送达"。



**注**:对于一个订单,可以有多个订舱号。基于同一订舱号的信息,将被归为一个整体。 单击"查看集装箱编号"以打开集装箱编号信息。单击"复制"获取集装箱编号。

您可以单击"查看更多配送信息",并通过浏览器查看货运代理链接中的详细信息。



## 对于运输方式: 汽运配送,海陆联运(类型:门到门)

您可以基于运输编号查看物流信息。每个运输编号将包括"全部运输编号", "LTMS 运输编 号", "GEMs 运输编号", "车牌号"和"车辆类型"的基本信息。

基于每个订单号,您可以通过 3 个固定的节点来追踪物流,包括"准备中","运输中","送达"。

÷	物流详情	••• •
ι		同 汽运配送
全部运输编号	:	复制
	GEMs运输编号: S	^
LTMS运输编号	:(GEMs运输编号:	
车牌号:	)  车辆类型:	
地图详情		点击获取地图
运输详情 ② 准备中 凝货完成, 99 ② 运输中 中转地点: 暫 暫无 ② 送达 卸货地点: 1 实际货物送达	c际货物离开 C 无 \$ 2€	

注:对于一个订单号会有多个运输编号,您可以点击对应的运输编号去查看对应的物流信息。 -点击"复制"可以查看到全部运输编号,您也可以点击"复制"从而复制得到运输编号。

← 物流详情 •• ○	← 物流详情 ·•• ④
62!	6. 同 汽运配送
全部运输编号: 复制	全部运输编号: 复制
E LTMS/GEMs运输编号: S	三 LTMS/GEMs运输编号::
LTMS运输编号: 全部运输编号:	LTMS這論編号: 车牌号: 「
<	<ul> <li>法語中部</li> <li>注音中</li> <li>注音中</li> <li>ご語中</li> <li>び运输中</li> <li>中特地点: 留无</li> <li>認达</li> <li>認応地点: SHAN, 、、</li> <li>暫无</li> </ul>

## -点击"点击获取地图"可以看到地图可视化详情。



## 对于运输方式: 汽运配送, 海陆联运 (类型: 到港口)

您可以查看物流信息给予集装箱编号,对于每个集装箱编号,追踪物流将包括"全部集装箱 号","订舱号","航次","船名"和"承运商"。

基于每个订舱号,您可以通过3个固定的节点来,包括"准备中","运输中","送达"。

÷	物流详情	••• •
		∯ <b>海陆联运</b>
全部集装箱编 <sup>+</sup>	号:	复制
集装箱编	計号: A	^
订舱号: 船)	欠:丨船名:	
承运商:		
地图详情		点击获取地图
运输详情 ② 准备中 装货地点:, 实际货物 一 中转地点: 5 实际货物离开 ② 送达 卸货地点: 实际货物抵达	2	
集装箱编	<b>3号:</b>	$\sim$

注:对于一个订单,可以有多个集装箱编号,您可以点击某个集装箱编号查看物流信息。

-点击"复制"查看全部集装箱编号, 您也可以点击"复制"去复制全部集装箱编号。



-点击"查看地图详情"可以查看可视化地图详情。

